

**ПАСТИРСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ**

**СМІЛЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 с. Пастирське, вул. Михайла Брайчевського 2, Смілянський район, Черкаська область,

тел.9-85-28,Е-mail**:**Pastyrska@ukr.net

НА К А З

31.10.2018  № 86

**Про виконання вчителями**

**Інструкції з ведення класних журналів**

 На виконання річного плану школи та з метою контролю за станом ведення класних журналів було проведено 30 жовтня їх перевірку. Основним завданням при перевірці було дотримання вчителями вказівок до ведення класних журналів.

Слід відмітити, що записи в журналах ведуться державною мовою, пастою чорного кольору. Розподіл сторінок для навчальних предметів зроблений відповідно до робочого навчального плану з розрахунку на одну годину три сторінки. Прізвища та імена учнів записані на сторінках відповідного розділу журналу в алфавітному порядку. У розділі «Облік відвідування (пропусків занять) класні керівники в основному щодня відмічають кількість уроків, пропущених кожним учнем відповідно до пункту 8 « Вказівок до ведення класного журналу».

 Перевіркою виявлено ряд суттєвих порушень. А саме: класний керівник 9 класу Абрамова Л.В., на момент перевірки не записала ,що із вказівками до ведення класного журналу ознайомлена.
 Не в повній мірі виконано вказівки класними керівникам

 Свиридов О.С.(8 кл.) по веденню сторінок розділу «Облік відвідування

( пропусків занять)»не виставлено кількість пропущених уроків;

 допускають виправлення оцінок , порядкового номеру, запису «Тема» уроку учителі Свиридов О.С. (5 кл.( ст.166), 7 кл.(ст.101),Шевченко М.М.( 2 клас) ;

 Вчителям – предметникам уважно заповнювати сторінки журналу Рузайкін В.М. (7 кл. (ст.180) стоїть хв. замість оцінки, Цимбал Л.С. пропущені сторінки (8 кл.(ст.54-55).

Вище наведені зауваження необхідно ліквідувати до 07.11.2018 року.

Виходячи з вище зазначеного

**НАКАЗУЮ:**

1.Проаналізувати на нараді при директорі стан роботи щодо ведення учителями класних журналів.До 15.11.2018 року

1.1.Надати методичну допомогу педагогічним працівникам щодо усунення недоліків. До 15.11.2018 року

2.Учителям - предметникам:

* 1. Усунути виявлені під час перевірки недоліки.

До 15.11.2018 року

2.3.Врахувати вищезазначені зауваження та вжити заходів щодо недопущення їх у подальшій роботі.

Постійно

3. Опрацювати повторно Інструкцію з ведення класного журналу учнів 5-11 (12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів та Науково-методичні рекомендації про застосування пояснень чинної Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11 (12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, учителям-предметникам

4. Повторну перевірку класних журналів провести в грудні 2018 року.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи С.В.Дахно

З наказом ознайомлені: Л.П.Похил

 О.С.Свиридов

 С.Б.Плахотна

 Л.С.Цимбал

 Г.А.Маслюк

 В.М.Рузайкін

 О.М.Луцька

 О.М. Тучинська

 І.С.Палагейченко

 Р.Н.Микитюк

 Л.В.Абрамова